



UNO DEI 100 COMUNI
DELLA PICCOLA
GRANDE ITALIA

SEGRETERIA GENERALE

Deliberazione della GIUNTA COMUNALE

Verbale n. 59

Prot. n. 80

OGGETTO: Legge 27.12.1997, n. 449: programmazione del fabbisogno di personale triennio 2017-2019 e piano occupazionale 2017.

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** il giorno **TRENTUNO** del mese di **MARZO** si è riunita nella sede comunale sala Giunta di Pisticci, sotto la Presidenza del **Sindaco** *Avv. VERRI Viviana* la **GIUNTA COMUNALE**, nelle persone dei Signori:

	presente	assente		presente	assente
VERRI Viviana (Sindaco)	X		RADESCA Francesco (Assessore)	X	
RICCHIUTI Maria Grazia (Vice Sindaco)	X		LETTINI Rocco Giuseppe (Assessore)	X	
DE ANGELIS Salvatore (Assessore)	X				

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale **Dott.ssa Carmela Gerardi** che esercita le funzioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. 18.08.2000 n° 267,

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza per il numero degli intervenuti, invita la Giunta a trattare l'argomento in oggetto:

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i commi 1 e 19, dell'art.39 della legge 27/12/1997,n.449, che, testualmente recitano :
“ Art.39 – Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento ed incentivazione del part-time .

1. Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968,n.482.

O m i s s i s

19. Le regioni, le province autonome di Trento e Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le aziende e gli enti del servizio sanitario nazionale, le università e gli enti di ricerca adeguano i propri ordinamenti ai principi di cui al comma 1 finalizzandoli alla riduzione programmata delle spese di personale “;

Visto l'art.35, comma 4) del D. L.vo 30/03/2001, N.165 il quale prevede che le determinazioni relative all'avvio di procedure di reclutamento sono adottate da ciascuna Amministrazione o Ente sulla base della programmazione triennale del fabbisogno di personale deliberata ai sensi dell'art.39 della legge 27/12/1997,n.449 e s.m.i.;

Rilevato che ai sensi dell'art.6, commi 1 e 3 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni la consistenza e la variazione delle dotazioni organiche sono determinate, previa verifica degli effettivi fabbisogni, periodicamente e, comunque, a cadenza triennale;

Vista la delibera di G.C. n. 41 del 23/02/2017 con la quale è stato adottato l'organigramma del personale dipendente con la relativa dotazione organica del personale dipendente di questo Comune;

Rilevato, altresì , che ai sensi dell'art. 6 – comma 4 bis – del predetto D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.Lgs. n. 150/2009 “il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti sono elaborati su proposta dei competenti dirigenti che individuano i profili professionali necessari allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti”;

Considerato che numerose sono le disposizioni dettate in materia di assunzione di personale da parte degli enti locali e che tali disposizioni sono state oggetto di numerose modifiche nel corso degli anni, da ultimo con la legge di bilancio 2017 (Legge n. 232/2016) per cui danno corso a regole diversificate e, quindi, per procedere a nuove assunzioni di personale a tempo indeterminato si rende necessario osservare le seguenti condizioni:

- a) – l'ente deve aver dimostrato il rispetto dei vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente (Legge 28/12/2015, n. 208);
- b) – l'ente deve avere trasmesso con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di bilancio entro il 31/03 (legge n. 232/2016);
- c) – l'ente deve dimostrare che allo stato delle informazioni in suo possesso il vincolo del pareggio di bilancio sarà rispettato nel corso dell'anno (questa indicazione è stata fornita dalle sezioni di controllo della Corte dei Conti per il patto di stabilità e si ritiene che essa continui ad essere applicabile anche ai vincoli del rispetto del pareggio di bilancio);
- d) – la spesa del personale deve essere stata per gli enti che erano assoggettati al patto di stabilità nell'ultimo anno inferiore a quella media del triennio 2011/2013 (art.1 – comma 557 e seguenti della legge n. 296/2006);
- e) - rideterminazione della dotazione organica almeno una volta nell'ultimo triennio (art.6 – comma 6 – del D.Lgs. n. 165/2001);
- f) - approvazione del programma annuale e triennale del fabbisogno di personale;
- g) - attestazione annuale che non vi sono dipendenti in sovrannumero e/o in eccedenza (art.33 – comma 2 – del D.Lgs. n. 165/2001);
- h) - approvazione del piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art.48 – comma 1 – del D.Lgs. n. 198/2006 e art.6 del D.Lgs. n. 165/2001);

- i) - Attivazione della piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art.27 del D.L. n. 66/2014);
- j) - approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, del bilancio consolidato ed invio dei dati relativi a questi documenti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche (D.L. n. 113/2016). Il rispetto di questo vincolo oltre i termini fissati dal legislatore consente a partire da quel momento la effettuazione di assunzioni.

Dato atto che, inoltre, le Amministrazioni devono rispettare nella effettuazione delle assunzioni:

- a) - comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica ed alla struttura regionale ai fini dell'assegnazione del personale in disponibilità (art.34 bis D.Lgs. n. 165/2001);
- b) - attivazione della mobilità volontaria (ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.)
- c) - scorrimento delle graduatorie valide dell'ente, tranne che per i posti di nuova istituzione e/o per la trasformazione di posti esistenti (art.91 - comma 4 - D.Lgs. n. 267/2000);

Richiamata proposta di deliberazione con la quale, a seguito della ricognizione effettuata dai dirigenti dei settori operativi, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165, modificato da ultimo dall'art. 16 della legge n. 183/2011(Legge di stabilità 2012) non risultano presenti dipendenti in soprannumero o in eccedenza e che, quindi, questo Comune non deve avviare, nel corso dell'anno 2017, procedure per la dichiarazione di esubero dei propri dipendenti;

Accertato, altresì, che la spesa del personale per l'anno in corso è stata ridotta rispetto a quella dell'anno precedente;

Dato atto che con delib.G.C. n. 36 del 01/04/2016 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni positive 2016/2018;

Preso atto che l'art.9 - comma 28 - del D.L. n. 78/2010, convertito in Legge n. 122/2010, modificato dall'art.4 - comma 102 della Legge n. 183/2011, prevede che le Amministrazioni pubbliche possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite di spesa del 50% di quella sostenuta per le medesime modalità nell'anno 2009. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che, comunque, la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Dato atto che questo ente rispetta le disposizioni concernenti le assunzioni degli appartenenti alle categorie protette per il rispetto della quota d'obbligo di cui alla Legge n. 68/1999;

Ricordato che in ossequio all'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 le pubbliche amministrazioni possono ricoprire i posti vacanti previo esperimento delle procedure di mobilità;

Dato atto che il piano annuale delle assunzioni è suscettibile di variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti da qualsiasi sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

Accertato che durante l'anno 2016 si sono verificate le seguenti cessazioni per vari motivi e, precisamente, si sono resi vacanti i seguenti posti:

- N. 2 Cat. D;
- N. 2 Cat. C
- N. 2 Cat. B3;

Visto la Legge di stabilità 2017 la quale prevede che le amministrazioni possono procedere, per l'anno 2017, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascun anno, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente;

Dato atto che in base ai collocamenti a riposo avvenuti nell'anno 2016 la spesa da utilizzare per la copertura di posti nell'anno 2017 ammonta ad € 32.540,40 pari al 25% delle retribuzioni del personale collocato a riposo (€ 130.101,47)

Visto che l'attuale dotazione organica risulta essere composta:

DESCRIZIONE	CATEGORIE						DIRIGENTI	TOTALE POSTI DI ORGANICO
	A	B	B3	C	D	D3		
Posti di ruolo	0	32	21	41	12	11	5	121 Tempo pieno 1 Tempo parziale

Accertato che attualmente risultano vacanti i seguenti posti di organico:

DESCRIZIONE	CATEGORIE						DIRIGENTI	TOTALE POSTI DI ORGANICO
	A	B	B3	C	D	D3		
Posti di ruolo	0	2	1 + 1 T.P.	14	9	4	3	34

Dato atto che, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione 2017 ed in attesa che venga formalizzata l'approvazione della nuova dotazione organica del personale dipendente è necessario coprire a tempo determinato per mesi 9 (nove) il posto di Dirigente presso il Settore Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art.110 del D.L.vo n. 267/2000, che abbia le caratteristiche ed i requisiti richiesti dal posto di che trattasi al fine di consentire a questa P.A. di conseguire gli obiettivi di riorganizzazione del settore finanziario in tempi ristretti;

Accertato che detta carenza compromette irrimediabilmente il regolare svolgimento dei servizi d'istituto per la carenza di personale ;

Ritenuto confermare anche per l'anno 2017 l'assunzione di n. 1 posto di Cat.B3 a tempo parziale ai sensi dell'art. 90 del D.,L.,vo n. 267/2000;

Ritenuto, altresì, procedere all'assunzione di n. 6 Vigili estivi a tempo determinato parziale per mesi 4;

Dato atto che alla copertura finanziaria si provvederà mediante stanziamento sugli appositi capitoli di spesa ;

Visto il parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti in data odierna;

Considerato, pertanto, che nel corso del triennio 2017/2019 e, relativamente nel corso dell'anno 2017, si renderà necessaria, anche per l'effetto della cessazione di alcuni dipendenti nel corso dell'anno 2016 e per

carezza di personale di procedere alle seguenti assunzioni a tempo determinato, mentre al momento non si prevedono assunzioni di personale a tempo indeterminato :

ANNO 2017 (1°ANNO)

N. POSTI	CATEGORIA	AREA	MOTIVI A BASE DI COPERTURA
1	Dirigente	Finanziaria	Copertura a tempo determinato per mesi 9 (Nove) mediante Avviso pubblico per sostituzione precedente figura dirigenziale Ai sensi dell'art. 110 del D.L.vo n. 267/2000.
1	B3	STAFF SINDACO	Art.90 D.L.vo n. 267/2000 tempo parziale;
6	C	Polizia Locale	Part-time per n. 4 mesi a tempo determinato

ANNO 2018 (2° ANNO)

1	Dirigente	Finanziaria	Copertura a tempo determinato per mesi 12 (Dodici) mediante Avviso pubblico per sostituzione precedente figura dirigenziale Ai sensi dell'art. 110 del D.L.vo n. 267/2000.
1	B3	STAFF SINDACO	Art.90 D.L.vo n. 267/2000 tempo parziale;
6	C	Polizia Locale	Part-time per n. 4 mesi a tempo determinato;

ANNO 2019 (3° ANNO)

1	Dirigente	Finanziaria	Copertura a tempo determinato per mesi 12 (Dodici) mediante Avviso pubblico per sostituzione precedente figura dirigenziale Ai sensi dell'art. 110 del D.L.vo n. 267/2000.
1	B3	STAFF SINDACO	Art.90 D.L.vo n. 267/2000 tempo parziale;
6	C	Polizia Locale	Part-time per n. 4 mesi a tempo determinato;

VISTO il D.L.vo 30/03/2011, n. 165;

VISTA la Legge 27/12/1997, n. 449;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/07/2014 circa il rapporto dipendenti/popolazione;

VISTI i CC.CC.NN.LL. Area Dirigenti ed altro personale;

VISTO il D.L.vo 18/08/2000, n. 267;

VISTO il D.L. n. 78 del 31/05/2010, convertito in Legge n. 122/2010;

VISTO l'art.4 – commi 102 e 103 della L. n. 183 del 12/11/2011;

VISTO il parere favorevole del Responsabile del Servizio Personale Sig. LEONE Leonardo, in Ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.L.vo 18/08/2000, n. 267;

VISTO il parere favorevole del Dirigente “ad interim” del Settore Finanziario D.ssa Carmela GERARDI In ordine alla regolarità contabile, reso ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del D.L.vo 18/08/2000, n. 267;

RITENUTO provvedere in merito;

Con votazione unanime favorevole, resa ed espressa nei modi e termini di legge

DELIBERA

- 1)- di approvare, per i motivi espressi in narrativa, il programma triennale del fabbisogno di Personale per il triennio 2017/2019 e piano occupazionale 2017 indicato in premessa e che qui si intende integralmente riportato.
- 2)- di dare atto che la spesa è regolarmente prevista nei bilanci annuale e triennale.
- 3)- di trasmettere il presente atto alle OO.SS. di categoria.
- 4)- di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione, ritenuta l'indilazionabile urgenza di provvedere, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4 – del D.L.vo n. 267/2000.

CITTÀ DI PISTICCI

(Provincia di Matera)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C.

Oggetto: Legge 27/12/1997, n. 449: programmazione del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 e piano occupazionale 2017.

IL DIRIGENTE "AD INTERIM" SETTORE FINANZIARIO

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità Contabile

Dalla sede municipale 30/03/2017

IL DIRIGENTE "AD INTERIM" SETTORE FINANZIARIO
Dr.ssa GERARDI Carmela



CITTÀ DI PISTICCI

(Provincia di Matera)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA G.C.

Oggetto: Legge 27/12/1997, n. 449: programmazione del fabbisogno di personale triennio 2017/2019 e piano occupazionale 2017.

IL CAPO SERVIZIO PERSONALE

Vista la proposta deliberativa di cui all'oggetto;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 in ordine alla regolarità Tecnica.

Dalla sede municipale 30/03/2017

IL CAPO SERVIZIO PERSONALE
Leonardo LEONE



Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Viviana Verri

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Carmela Gerardi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE n. _____ / -3 APR 2017

Il sottoscritto Segretario Comunale CERTIFICA che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune il _____ -3 APR. 2017 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 124 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267 e della vigente normativa in materia di pubblicazione di atti.

Dalla Residenza Municipale, _____ -3 APR. 2017

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carmela Gerardi

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è stata trasmessa, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs n. 267/2000, in elenco ai Capigruppo Consiliari

Pisticci, _____ -3 APR. 2017

F.to IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carmela Gerardi

Visto per copia conforme all'originale per uso amministrativo o d'ufficio.

Dalla Residenza Municipale, li _____ -3 APR. 2017

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Carmela Gerardi

